

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Сургутский финансово-экономический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

 Е.В. Гримчак

«01» июня 2022 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
специальность 38.02.06 Финансы

Сургут – 2022

Рабочая программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 Финансы

Организация-партнер: ООО «ЮСМ-Сервис»

Организация-партнер: Управление пенсионного фонда в г. Сургуте

Разработчики: Калмыкова Э.М., преподаватель Сургутского филиала Финуниверситета
Тынтуева В.Н., преподаватель Сургутского филиала Финуниверситета

Рецензент: Т.Ю. Хромкова, главный бухгалтер МКУ «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций»

Рецензент: А.Ю. Золотарев, генеральный директор ООО «ЮСМ-Сервис»

Рабочая программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии профессиональных модулей

Протокол № 12 от «18» мая 2022 г.

Председатель ПЦК  /Э.М. Калмыкова/

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

Согласуется с организацией-партнером

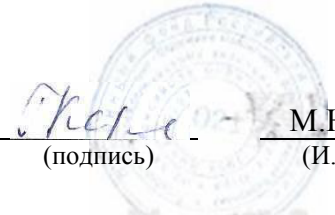



А.Ю. Золотарев
(И.О. Фамилия)

Генеральный директор. ООО «ЮСМ-Сервис»
(должность, место работы)

МП от «19» мая 2022 г.

Согласуется с организацией-партнером

М.Н. Кулецкая
(И.О. Фамилия)

Начальник ПУ и СВ номер 1 отделения
пенсионного фонда и социального
страхования РФ по ХМАО-Югра
(должность, место работы)

МП от «19» мая 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	3
2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	5
3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

При разработке программы государственной итоговой аттестации определены:

- виды государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Данная программа доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы состоит из двух этапов: демонстрационный экзамен и защита выпускной квалификационной (дипломной) работы.

1.2. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию

Этапы государственной итоговой аттестации	Количество недель
Проведение демонстрационного экзамена	1
Защита выпускной квалификационной (дипломной) работы	1

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции № Т78 «Финансы» (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации.

Раздел WSSS	Наименование раздела WSSS	Важность, (%)
1.	Организация работы Специалист должен знать и понимать: – документацию и правила по охране труда и технике безопасности; – законы и нормативные правовые акты в бюджетной сфере, – налоговое, гражданское, антимонопольное законодательство; – нормативные и иные акты, регулирующие организационно- – правовые положения и финансовую деятельность объектов – финансового контроля; – нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; – важность поддержания рабочего места в надлежащем состоянии; – значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время; – современные технологии автоматизированной обработки информации (программное обеспечение Microsoft Office); – виды программного обеспечения, используемого при – осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; – деловой этикет; – основы делопроизводства; – правила делового общения.	15
2.	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация Исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации Специалист должен знать и понимать: – структуру бюджетной системы Российской Федерации, – принципы ее построения; участников бюджетного процесса – Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и – муниципальных образований и их полномочия; – порядок формирования доходов и расходов бюджетов – бюджетной системы Российской Федерации и основы их – разграничения между звеньями бюджетной системы, порядок – определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской – Федерации и источников его финансирования; – порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;	20

	– порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; процедуры исполнения и порядок кассового обслуживания бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам; – особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; – методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; – порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; – методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; – порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений – особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Специалист должен уметь: – использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; – проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; – применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; – составлять сводные перечни главных распорядителей – и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; – формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий; – формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; – проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; – проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – определять дефицит бюджета и источники его финансирования; – составлять сводную бюджетную роспись; – проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат; – руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования	
--	---	--

	деятельности государственных и муниципальных учреждений; – рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; – исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; – использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; – составлять бюджетные сметы казенных учреждений; – составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	
3.	ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы российской федерации Специалист должен знать и понимать: – порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; – элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; – ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; – налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; – порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; – порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; – порядок формирования и представления налоговой отчетности; – порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов; – порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; – коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; – порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; – порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; – методику расчетов пеней и штрафов; – процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды; – содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля; – порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений – методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок. Специалист должен уметь: – ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;	16

	– определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; – применять налоговые льготы; – определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; – формировать налоговую отчетность; – формировать учетную политику для целей налогообложения; – рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; – организовывать оптимальное ведение налогового учета; – осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; – применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; – определять режимы налогообложения; – определять элементы налогообложения; – оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов и страховых взносов; – заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; – выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; – соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; – заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, – проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; – выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; – оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; – оценивать правильность проведения и учета финансово-хозяйственных операций; – вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства; – использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.	
4.	Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций Специалист должен знать и понимать: – принципы, формы и методы организации финансовых отношений; – характеристику капитала организации и его элементов,	24

	принципы оптимизации структуры капитала; – характеристику доходов и расходов организации; – сущность и виды прибыли организации; – систему показателей рентабельности; – сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов; – формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности; – методологию финансового планирования деятельности организации; – способы снижения (предотвращения) финансовых рисков; – принципы и технологию организации безналичных расчетов; – виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита; – экономическую сущность и виды страхования организаций, – особенности заключения договоров страхования; – теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля. Специалист должен уметь: – использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; – участвовать в разработке финансовой политики организации; – осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации; – определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов; – определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств; – определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации; – формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов; – анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций; – осуществлять финансовое планирование деятельности организаций; – обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков; – осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; – определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита; – использовать средства государственной (муниципальной) – финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования; – обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования.	
5.	Участие в организации и осуществлении финансового контроля Специалист должен знать и понимать:	25

	– структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; – особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; – методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; – состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля; – методы проверки хозяйственных операций; – методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; – значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; – порядок использования государственной (муниципальной) собственности; – основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд. Специалист должен уметь: – осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – использовать методы экономического анализа; – применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; – проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; – осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; – применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; – проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; – оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; – осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок; – подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов.	
	Всего	100

2.2 Критерии оценки демонстрационного экзамена

Задание для демонстрационного экзамена по комплекту оценочной документации № 1.1 по компетенции № Т78 включает в себя следующие разделы:

1. Форма участия – индивидуальная.
2. Модули задания, критерии оценки и необходимое время.

№ п/ п	Критерий	Модуль, в котором исполь- зуется критерий	Время для выполнения модуля	Проверяемые разделы WSSS	Баллы		
					Судейская (если это приме- нимо)	Объек- тивная	Общая
1.	Безопасность	1	10 мин.	1		5	5
2.	Сбор и обработка исходных данных	2	30 мин.	2,3,4,5	5	10	15
3.	Разработка алгоритма анализа	3	30 мин.	2,3,4,5	4	6	10
4.	Выбор метода расчета, формулы	4	30 мин.	4,5		5	5
5.	Формирование аналитических таблиц	5	20 мин.	2,3,4,5	6	9	15
6.	Использование программного обеспечения	6	1 час	1		5	5
7.	Арифметическая правильность расчета	7	1 час	1		5	5
8.	Формулирование аналитических результатов и выводов	8	1 час	2,3,4,5	10	10	20
9.	Формулирование предложений по улучшению деятельности и предотвращению рисков	9	1 час	2,3,4,5	10	10	20

	Итого				35	65	100
--	-------	--	--	--	----	----	-----

Продолжительность выполнения задания – 6 часов.

Модули с описанием работ

Модуль 1. А Безопасность.

Участник производит действия, предусмотренные инструкцией по технике безопасности по работе с организационной техникой. Организует порядок на рабочем месте, удобный для выполнения задания.

Модуль 2 В Сбор и обработка исходных данных (в соответствии с заданием).

Модуль 3 С Разработка алгоритма анализа.

Участник должен составить плана действий (основных этапов) по решению поставленной задачи. Алгоритм должен оформляться в виде схемы с использованием компьютерной программы Word.

Модуль 4 D Выбор метода расчета, формулы.

В соответствии с аспектом проведения проверки необходимо провести расчет определенных показателей. Участник должен определить и выбрать необходимые для расчета методы и формулы. Преобразовать, если необходимо формулу для определения необходимого показателя. Результат представляется в распечатанном виде на листе формата А4.

Модуль 5 Е Формирование аналитических таблиц.

В соответствии с выбранным алгоритмом и формулами (на предыдущих модулях) участник осуществляет разработку аналитических таблиц для анализа динамики, структуры собранных данных, а так же расчета плановых и иных показателей. Участник должен самостоятельно определить для проведения анализа (структуры, динамики, расчетов) состав дополнительных строк и столбцов таблицы на основе базовой формы, которая предоставляется в электронном виде (шаблон), порядок их заполнения. Схема таблиц представляется в распечатанном виде на листе формата А4.

Модуль 6 F Использование программного обеспечения.

Участник создает электронные таблицы в соответствии со схемами, созданными в модуле 5. Вносит исходные данные и формулы в программе Excel. Результатом должен стать файл в формате xlsc или xls, содержащий несколько листов. Распечатываются таблицы на листах формата А4.

Модуль 7 G Арифметическая правильность расчета.

Участник должен проверить внесенные данные и результаты расчетов на предмет соблюдения правил арифметики при использовании различных единиц измерения в процессе анализа данных. Участник должен выполнить расчеты применяя правила перевода в сопоставимый вид данных разного формата, правила округления, единообразие в количестве знаков после запятой в дробных числах.

Модуль 8 Н Формулирование аналитических результатов и выводов

Участник должен проанализировать данные аналитических таблиц и подробно сформулировать результаты анализа. Провести обобщение результатов и их интерпретацию. Формулировки анализа, интерпретации результатов и выводы составляются с использованием программы Word и распечатываются на листах формата А4.

Модуль 9 I Формулирование предложений по улучшению деятельности и предотвращению рисков.

Участник на основе выводов, полученных в модуле 8 должен определить и сформулировать предложения по улучшению деятельности объекта анализа, мероприятия по предотвращению рисков. Формулировки составляются с использованием программы Word, распечатываются на листах формата А4.

Таблица соответствия

знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках демонстрационного экзамена по компетенции № Т78 «Финансы» по КОД №1.1 профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами

Уровень аттестации (промежуточная/ ГИА)	Код и наименование ФГОС СПО	Основные виды деятельности ФГОС СПО (ПМ)	Профессиональ- ные компетенции (ПК) ФГОС СПО	Наименование профессионального стандарта (ПС)	Наименование и уровень квалификаций ПС	WSSS/модули/ критерии оценки по КОД (по решению разработчика)
Комплект оценочной документации №1.1, продолжитель- ность ___ час., максимально возможный балл – 100. ГИА	38.02.06 Финансы	Финансово- экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. 1.2.Обеспечив ать исполнение бюджетов бюджетной системы РФ. 1.3.	08006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	Специалист по внутреннему контролю, 5	Сбор и обработка исходных данных; Разработка алгоритма анализа; Формирование аналитических таблиц; Формулирование аналитических результатов и выводов; Формулирование предложений по улучшению деятельности и

			Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы РФ. 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.			предотвращению рисков.
		Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки предоставления налоговых деклараций и	08006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	Специалист по внутреннему контролю, 5	Сбор и обработка исходных данных; Разработка алгоритма анализа; Формирование аналитических таблиц; Формулирование аналитических

			расчетов. 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы РФ. 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.			результатов и выводов; Формулирование предложений по улучшению деятельности и предотвращению рисков.
	Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операции	3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами. 3.2. Составлять	08006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	Специалист по внутреннему контролю, 5	Сбор и обработка исходных данных; Разработка алгоритма; Формулирование требований	Сбор и обработка исходных данных; Разработка алгоритма; Формулирование требований

			финансовые планы организации. 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее выполнению. 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления			расширения; формирования Формирование формулирование результатов и выводов; Формулирование предложений по улучшению деятельности и предотвращению рисков.
--	--	--	--	--	--	--

		Участие в организации и осуществлении финансового контроля	4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур. 4.2. Осуществлять предварительный текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности	08006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	08006 Специалист по внутреннему контролю, 5	08006 Специалист по внутреннему контролю, 5	Сбор исходных данных; Разработка алгоритмов анализа; Выбор метода расчета, формулы; Формирование аналитических таблиц; Формулирование аналитических результатов и формулирование аналитических результатов и выводов; Формулирование предложений по улучшению деятельности и предотвращению рисков.
--	--	--	--	---	---	---	---

			объекта финансового контроля. 4.3. Участвовать в ревизии финансово- хозяйственной деятельности объекта.			
--	--	--	---	--	--	--

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1 Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе

Работа по подготовке и написанию выпускной квалификационной (дипломной) работы ведется студентом под руководством назначенного руководителя в течение последнего года обучения. Темы выпускной квалификационной (дипломной) работы должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Перечень тем выпускной квалификационной (дипломной) работы разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседаниях предметно-цикловых комиссий, утверждается образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей (ФГОС СПО).

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Защита является завершающим этапом выполнения студентом дипломной работы. К защите выпускной квалификационной (дипломной) работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения, успешно прошедшие процедуру демонстрационного (государственного) экзамена в соответствии с ФГОС СПО и представившие выпускную квалификационную (дипломную) работу с отзывом руководителя в установленный срок.

На защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы отводится не более 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами ГАК и включает в себя доклад студента (не более 15 минут), зачитывание отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента, а также выступления руководителя выпускной квалификационной (дипломной) работы и рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной (дипломной) работы учитываются:

- доклад студента по каждому разделу работы;
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя;
- оценка рецензента.

Критерием оценки выпускной квалификационной (дипломной) работы является установленная комиссией степень освоения профессиональных компетенций, соответствующих теме работы. Результаты защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» решением ГЭК и оформляются отдельным протоколом.

Для студентов, обучающихся по специальности СПО 38.02.06 Финансы,

предусмотрена единая оценка по государственной итоговой аттестации, формируемая исходя из результатов демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы. При этом оценка по дипломной работе может изменить оценку по демонстрационному экзамену, но не более чем на 1 балл. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

3.2. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Критерии	Оценка			
	«2»	«3»	«4»	«5»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе проблем	Автор обосновывает Актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы.
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует требованиям, предъявляемым к такого рода работам	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков

Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты.	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Студент недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Студент не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Студент четко обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора со студентом научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в работе.
Литература	Студент совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников.	Изучено менее десяти источников. Студент слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Студент ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.	Количество источников более 20. Все источники, представленные в библиографии, использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.
Защита работы	Студент совсем не ориентируется в терминологии работы.	Студент, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Студент показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.	Студент достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).	Студент уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).

Итоговая оценка работы	Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ проведенного исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не выполнена.	Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть ВКР выполнена некачественно.	Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.	Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно - сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.